

# 2024 年度山西省会计系列高级职称评审申报须知

各相关单位、申报人员：

2024 年我省会计系列高级职称评审采取在线申报，实行网上受理、网上审核、网上反馈。请申报人员和各市人力资源和社会保障局、各主管部门登录山西省人力资源和社会保障厅网站(<https://rst.shanxi.gov.cn/>)→人社一体化公共服务平台→山西省专业技术人员综合服务平台，进行登录、申报、审核、下载等操作。

申报前，请大家仔细阅读《关于开展 2024 年度全省会计系列高级职称评审工作的通知》（晋财会〔2024〕22 号，8 月 21 日在“会计之星”官网发布）、《职称评审信息系统操作手册（个人端）》《职称评审信息系统操作手册（单位端）》（在申报网页“帮助中心”可下载）及本申报须知，按要求进行线上申报。

## 一、申报时间

高级及正高级会计师申报时间均为 2024 年 9 月 12 日至 10 月 12 日，之后申报通道将自动关闭，届时未完成提交的，视为自动放弃本年度职称申报。主管部门网上审核时间为 2024 年 9 月 23 日至 10 月 18 日，各市人社局、各主管部门务必于 10 月 18 日前完成审核，否则申报材料无法传到评委会。

## 二、评审流程

申报人员网上提交材料→主管部门审核→评委会审核→网上审核通过后，申报人员打印申报系统自动生成的纸质材料，

交由各市、各主管部门→各市、各主管部门按要求汇总整理后，统一报送评委会→申报人员缴费→申报人员按通知参加答辩→答辩结果公示→评审通过文件下发→下载打印职称资格证书。

线上申报资料评审分为主管部门初审和评委会复审。审核结果有三种情况：通过、不通过、已退回。审核状态显示“不通过”的，终止本年度申报；显示“已退回”的，为主管部门或评委会分别给每个申报人一次修改完善重新提交的机会，申报人须根据“驳回意见”修改补充完善后在审核截止日前完成提交，逾期未提交的视同自动放弃申报。显示“已退回”的，申报人可在系统中看到审核截止时间，请各市、各主管部门初审后合理设定二次提交时间，务必于10月18日前完成二次审核，之后经评委会退回申报人员修改完善重新提交的，由评委会终审，无须主管部门再次审核。

### **三、系统填报要求**

（一）申报人员须确保上传材料真实完整，打开顺畅且清晰无误，检查核对无误后再提交。因个人上传材料不清晰或出现漏报、错报、未按规定上报导致无法参加评审的后果，由申报人员自行承担。

（二）申报人员须认真选择填写并核对个人申报信息，填报的工作单位名称必须与加盖的公章名称一致，如所在单位发生名称变更的，以变更后的名称为准。如因个人信息选择填报错误而影响评审及电子证书的正确性，后果自负。

（三）上传材料为 PDF 格式，单个文件大小不超过 10MB。若前期准备的是多个资料图片，须将其转换为单个 PDF 文件后上传。

#### 四、材料提交要求

申报人员应按照《关于开展 2024 年度全省会计系列高级职称评审工作的通知》（晋财会〔2024〕22 号）要求，提前准备个人申报材料。印证本人学历、资历、工作能力、业绩成果、学术条件等证明材料，均以原始证件、文件和已经出版发行的刊物、书籍为准。登录申报系统后，先进行“个人申报设置”，评审方式选择“评审”（中央企业或外埠驻晋单位选择“委托评审”），其他按实际情况填报即可。（以下按照申报系统材料提交顺序排列）

##### （一）个人基本信息材料

1. 本人照片。上传个人近期彩色白底 2 寸免冠正面照，格式 png（小写），尺寸 35mm\*53mm，像素 413px\*626px。必须严格按照格式要求上传，否则无法生成电子职称证书。

2. “三公示”证明材料。“三公示”包括评审标准条件（晋财会〔2024〕22 号文件）、个人申报材料、民主评议意见（含评议程序）三方面内容，须上传显示公示栏全貌的现场公示照片和清晰的“三公示”内容的照片（三方面内容可分别拍照）或者上传网上公示的网页截图。“三公示”内容可以一起公示，公示期不少于五个工作日。公示期结束后，公示单位须出具“三公示”制度执行情况报告（模版见附件 2），上传时须将“三

公示”制度执行情况报告与民主评议意见公示照片合成一个PDF文件后同时上传。

**3. 个人总结。**填写任现职称以来品德、知识、能力、业绩等表现，不超过500字符。

## **（二）学历学位证明材料**

高中毕业后取得中专（大专或本科）全日制学历的，从中专（大专或本科）填起；高中毕业后取得中专（大专或本科）非全日制学历的，从第一全日制学历高中填起。须准确填写本人取得的第一学历（全日制）和最高学历，各阶段学历须根据实际上传对应的学历证书、学位证书及学信网出具的带有毕业证或学位证号码的“教育部学历(学位)证书电子注册备案表”；党校毕业的须上传党校查询系统学历证明或单位人事管理部门证明；海外学历须上传教育部认定的学历证明。

## **（三）资历条件证明材料**

**1. 从事专业技术情况。**可在“会计之星”网站([www.kjzx.cn](http://www.kjzx.cn))登录“山西省会计信息管理系统”，鼠标右键打印PDF保存“个人资料”，以PDF格式上传（见下图）。无法提供下图的，上传由工作单位人事部门出具的加盖人事部门公章的从事专业技术年限证明材料。

你好: 退出



# 会计之星

WWW.KJZX.CN

会天下精粹  
计人间真诚

访问次数: 154489175

[首页](#)
[会计要闻](#)
[通知公告](#)
[工作动态](#)
[服务之窗](#)
[事务所/评估专栏](#)
[领军人才](#)
[管理会计](#)
[政策发布](#)
[内部控制](#)
[学会官网](#)

个人中心



我的信息

- 待办事宜
- 信息编辑
- 咨询电话
- 基本资料
- 档案查询
- 修改密码
- 修改联系电话
- 我的档案
- 档案变更登记
- 档案调出申请

个人资料

### 基本信息

姓名:	<input type="text"/>	性别:	<input type="text"/>
有效身份证件类型:	<input type="text"/>	有效身份证件号码:	<input type="text"/>
出生日期:	<input type="text"/>	民族:	<input type="text"/>
欧洲国家:	<input type="text"/>	所属国家地区:	<input type="text"/>
所属行政区划:	<input type="text"/>	从事会计工作日期:	<input type="text"/>
联系电话:	<input type="text"/>	电子邮箱:	<input type="text"/>
家庭地址:	<input type="text"/>		
是否注册会计师:	<input type="text"/>	是否注册税务师:	<input type="text"/>
是否注册税务师:	<input type="text"/>	是否高层次人才:	<input type="text"/>
高层次人才类型:	<input type="text"/>	高层次人才资格取得时间:	<input type="text"/>
身份证正面:			
身份证背面:			

### 学历信息

全日制最高学历:	<input type="text"/>	全日制最高学位:	<input type="text"/>
全日制毕业院校:	<input type="text"/>	全日制所学专业:	<input type="text"/>
全日制毕业证书:	<input type="text"/>	全日制毕业日期:	<input type="text"/>
非全日制最高学历:	<input type="text"/>	非全日制最高学位:	<input type="text"/>
非全日制学历(学位):	<input type="text"/>	非全日制学历(学位):	<input type="text"/>

**2. 聘任职称。**现任中级（高级）职称，须上传对应的职称证书和从初聘至今的聘任文件（在聘任文件人员所在自己名字处做出标识）或劳动合同，聘任期限应连续完整。事业单位还须上传初聘及近5年的工资调整审批表。转评人员须上传原中级（高级）专业技术职务初聘至现中级（高级）任职后连续聘任证明材料。不实行职称聘任制或不能提供聘任文件的企业，须上传用人单位出具的情况说明并加盖公章（国企集团主管单位以发放统一印制的带有单位标识的专业技术职务聘任证书聘任的，可上传聘书，无须单独出具说明）。须将上述材料合成一个PDF文件上传。

**3. 职业资格。**无需填写。

**4. 职业技能等级。**没有可不填。

**5. 执业资格。**若有注册会计师、税务师（注册税务师）、资产评估师（注册资产评估师）等执业资格，按要求填写执业

资格名称（全称）和获取执业资格时间（发证时间），并上传相应的证书。

**6. 行政职务。**若有，须填写与任命文件相符的现工作单位的现任行政职务，须上传试用期结束后的正式任命文件。从机关流动到企事业单位的申报人员须上传流动前后的任职文件。流动到事业单位的，将机关和事业单位担任职务时间合并计算，任科级累计满 5 年或副处、科级合并计算满 5 年，可申报副高级职称；任副处级累计满 5 年或副处、正处合并计算满 5 年，可申报正高级职称。流动到企业的，与企业同类人员进行比照，累计达到相应层级规定任职年限的，可直接申报相应层级职称。

**（四）学术团体证明材料。**学术团体指省级及以上本专业一级学会。本人团体职务为理事及以上职务的，须上传现任团体职务聘书或聘任文件。没有可不填。

**（五）考核条件证明材料。**国有企事业单位上传年度考核表的扫描件并加盖公章，须提供近 5 个年度（2019 年-2023 年）。2023 年度没有完成考核的，提交 2018 年-2022 年的考核表并附人事考核部门的相关说明。无需提供“任职期满考核表”。从机关流动到企事业单位的申报人员上传公务员考核表或者企事业单位考核表并加盖公章，两类表格共须提供近 5 个年度。考核表没有固定格式，以实际档案中为准。

**（六）个人荣誉证明材料。**荣誉奖励指任现职以来，取得的个人荣誉，须上传奖励证书或文件扫描件（加盖用人单位公章）。最多上传不超过 5 项。

(七) 职称考试证明材料。申报高级会计师的，须填写职称考试相关信息，并上传全国高级会计专业技术资格考试成绩合格单及成绩查询单。

(八) 工作经历证明材料。工作经历从参加工作开始填起，须上传劳动合同、职务或职称聘任文件、工资审批表、人事档案证明等能佐证工作经历的材料（有一项即可）。非公经济单位的申报人员还须上传人事档案保管协议或证明。

(九) 继续教育证明材料。须提供 2019 年-2023 年或 2020 年-2024 年继续教育学习证明，登录“会计之星”网站“山西省会计信息管理系统”，鼠标右键打印 PDF 保存“继续教育信息”（如下图，截图须保留上方“会计之星”栏目和左侧个人信息部分的内容），其他学习证明或考试成绩单不予认可。在其他省完成继续教育的，须将本人会计人员档案信息调转回山西省后方可在山西参加评审。

你好: 退出

 **会计之星**  
WWW.KJZX.CN

会天下精粹  
计人间真诚  
访问次数: 154489175

首页 会计要闻 通知公告 工作动态 服务之窗 事务所/评估专栏 领军人才 管理会计 政策发布 内部控制 学会官网

个人中心



我的信息  
待办事宜  
信息库  
咨询电话  
基本资料  
档案查询  
修改密码  
修改联系电话  
我的内容  
档案变更记录

继续教育

继续教育信息

序号	身份证号	年度	是否通过	类型	所有应参加继续教育的年度
		2024	通过	全会	
		2023	通过	全会	
		2023	通过	其他形式	
		2022	通过	其他形式	
		2021	通过	初会	
		2021	通过	全会	
		2020	通过	初会	
		2020	通过	全会	
		2019	通过	其他形式	
		2018	通过	网络继续教育	
		2017	通过	其他形式	
		2016	通过	初会	
		2015	通过	初会	
		2014	通过	初会	
		2013	通过	初会	
		2012	通过	初会	
		2011	通过	初会	

## （十）任现职期间主要工作业绩材料

任现职（专业技术职称）以来，符合文件要求的工作经历（能力）、业绩成果、学术技术相关内容均在本栏目下对应填写，须上传印证材料，印证材料中体现本人的部分均须做出标识。

**项目（课题）**，印证材料至少包括项目（课题）等级、立项文件、个人角色、个人排名、验收或结题（鉴定）报告、经济或社会效益等要素。没有可不填。

**获奖**，印证材料至少包括奖项等级、奖项证书或文件、个人角色、个人排名等要素。不可上传不符合业绩条件的获奖项目。

**专利**，须为已经授权并取得证书的有效专利。

**标准**，申报会计系列的无需填写。

**工法**，申报会计系列的无需填写。

**论文**，印证材料每篇论文按照封面页和目录页（仅需传有本人姓名的目录页）、正文页（杂志原版）和检索页的顺序合成一个 PDF 文件上传，几篇论文就准备几个 PDF 文件。检索须为万方数据资源系统、重庆维普中文科技期刊数据库、清华同方中国知网之一的检索页并加盖作者单位公章或人事（职称）部门专用章。电子期刊若具有国内公开发行的统一刊号（CN/F），且能在以上三大官网检索到，可视同有效论文。所有论文发表日期截止到 2024 年 9 月底且能够上传检索页。发表在同月同刊两篇及以上的，按一篇计算。请在规定的申报时间内一次性



上传全部符合申报条件的论文。

**著作**，印证材料包括封面页、体现本人角色及字数的内页、目录页、封底页、检索页，检索须为国家版本数据中心“CIP数据核字号验证”的检索页并加盖作者单位公章或人事（职称）部门专用章。不得上传不符合申报条件及无检索页的论著。以著作申报的，在网上提交材料后，须于10月18日前将本人著作通过EMS邮寄至太原市学府街41号山西省财政厅会计处。

**分析报告、实例材料**，各类报告和案例须符合申报文件中的有关条件，上传能够印证本人角色、工作方案、转化采纳的文件、取得效果的业绩证明材料。

**其他**，此项指不能涵盖以上学术（论文、著作）和业绩的其他业绩成果。如主持或参与制定的财务制度、政策、办法、建议（被采纳实施的，须通过已经批准并正式颁布实施的有效文书印证）等业绩成果。最多上传不超过5条。

每项业绩须上传业绩具体内容、发文卡片或会议纪要及工作单位（申报正高级为符合申报条件要求的相关部门）出具的表明本人角色、承担的实际工作、做出的具体贡献和取得的效果的业绩证明（此证明必须提供，且须领导签名和签署“情况属实”并加盖公章）。申报正高级会计师的，还须提交能体现本人参与过程的工作底稿等印证材料（须领导签名和签署“情况属实”并加盖公章）。每项业绩须将上述材料合成1个PDF文件上传。

若属于破格申报人员，也在“其他”处填写和上传证明材

料。

### （十一）专业技术总结、答辩论文

申报人员须在系统中填写相关信息后，下载专业技术总结和答辩论文模板，并按照规定格式（正文要求：单倍行距，仿宋 GB2312, 四号，标题格式已由模板自动生成不得更改）完成专业技术总结、答辩论文内容后，保存为 PDF 格式文件再上传系统。申报人员须确保答辩材料、专业技术总结中涉及个人姓名、单位名称、所在地域等信息一律修改为“本人、某单位、某部门、某市（县）”等，不得出现个人姓名、单位名称、所在地域、联系电话等个人信息，字体、行距格式必须符合要求，否则视为作弊，取消评审资格。论文答辩材料须与期刊内容保持一致，如不一致按申报内容作假处理。专业技术工作总结不得超过 2000 字。

## 五、其他事项

（一）用人单位、各市人力资源和社会保障局、各主管部门须对提交的申报材料和信息进行涉密审核，如有涉密须做脱密处理后才可上传，或者线下报送。

（二）今年无需填写和上传“业绩目录表”。

（三）因各市人社局和各主管部门已在申报系统中完成审核，故无需再出具和上传推荐函（中央企业或外埠驻晋单位除外）。央企或外埠驻晋单位须由央企或外埠驻晋单位总部人力资源部门先向山西省人力资源和社会保障厅出具委托评审函，经山西省人社厅审核后向评委会出具推荐函，申报人员再按程

序申报。

（四）评委会完成线上审核后，通过人员须在申报系统中自行下载打印带有水印的纸质材料。有关纸质材料提交要求、报送时间、缴费方式等相关事项将另行通知，请及时关注“会计之星”官网的相关通知。

## 六、咨询方式

业务咨询：0351-4368691

咨询时间：工作日 9:00-11:00 15:30-17:30

技术支持：0531-58212969 15799330632

为方便大家申报，我们制作了“申报系统操作指导”视频，近日将发布在“会计之星”官网，请观看学习。

附件：1. 申报职称常见问题答疑

2. “三公示”制度执行情况报告模版

山西省会计系列高级职称评审委员会

2024年9月12日

## 附件 1

# 申报职称常见问题答疑

### 一、申报资料中出现姓名不一致的怎么办？

需要将户口本显示“曾用名”页面与“现任资格证书”合成 1 个 PDF 文件，上传至系统中。同一时期的佐证资料姓名必须一致。

### 二、资格证上的出生日期与身份证上信息不一致需要提交什么说明？

“现任资格证书”中的出生日期与身份证号不一致的，需要工作单位如实出具情况说明，与“现任资格证书”合成 1 个 PDF 文件，上传至系统中。

### 三、“工作单位”填写有什么要求？人事档案管理单位与工作单位不一致的如何申报？

1. 填写的“工作单位”是评审通过后发放的资格证书上工作单位名称，不得填写到具体部门，如：“财务部”，应与“三公示”制度执行情况报告单位一致。

2. 申报单位应由申报人所属人事档案管理部门申报。人事档案管理单位和申报单位不一致的须由申报人人事档案管理部门出具同意申报的说明（人事档案管理单位是省市县人才市场和人社局的除外），此说明与工作经历资料一并上传。

涉及单位名称变更的，须提供工商行政管理部门出具的《准予变更登记通知书》等印证资料并加盖公章。

### 四、主管部门如何选择？

申报人请根据申报单位的实际主管部门进行选择。

1. 省级主管部门（委、办、厅、局等）。

2. 11 个地市级人力资源和社会保障局（各市县的申报人员选此项）。

3. 省人力资源市场。

4. 省国资委所属 18 户企业：

山西焦煤、晋能控股、华阳新材、潞安化工、华新燃气、太重集团、国际能源、华远陆港、水控集团、文旅集团、交控集团、航产集团、山西建投、汾酒集团、大地控股、云时代、华舰体育、神农科技。

5. 省政府批准的 9 户金融企业：

山西金控、晋商银行、山西银行、省农村信用社联合社、山西乡村振兴投资有限公司、山西农业信贷融资担保有限公司、山西省保障性安居工程投资有限公司、山西省创业扶持小额贷款有限责任公司、山西林业开发投资有限公司。

6. 省属文化企业国资办所属 6 户国有独资企业：

山西出版传媒集团、山西影视集团、山西演艺集团、山西日报传媒集团、山西广播电视传媒集团、山西文物博物产业集团。

7. 其他：宝武太钢集团、首钢长治钢铁有限公司、黄河万家寨水利枢纽有限公司、中国长城资产管理山西分公司、山西地质集团、上海电气集团国控环球工程有限公司、山西省机电设计研究院有限公司。

## 五. 论文上传前需要做哪些工作及检索页如何查询？

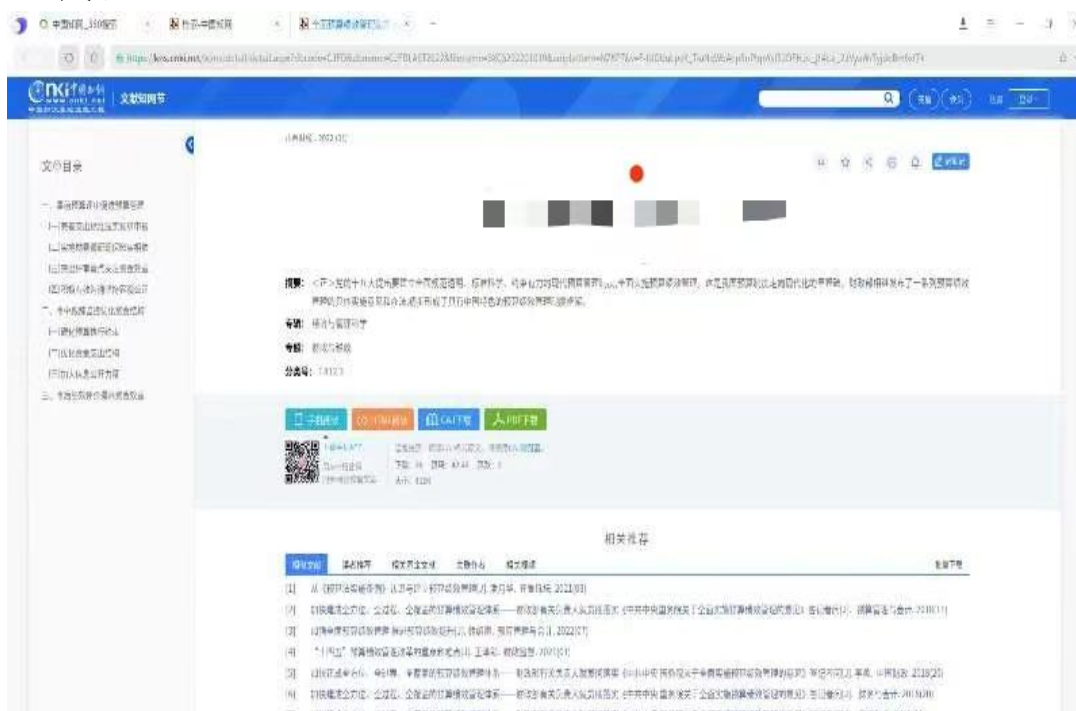
1. 在杂志显示“刊号”（国内刊号）处划红圈标明，在

目录中标题及姓名下面划红线标明。

## 2. 论文检索页如何查询？

登录清华同方知网、万方数据资源、重庆维普中文科技期刊数据库，其中任意一个官网即可，其他网站不认可。

登陆“中国知网”(<https://www.cnki.net/>)检索论文截图：



登陆“万方数据资源系统”(<https://www.wanfangdata.com.cn/>)检索论文截图：



登陆“重庆维普中文科技期刊数据”(http://qikan.cqvip.com/)检索论文截图:



### 3. 专著或教材检索页如何查询？

登录“中宣部出版物数据中心”pdc平台，网址是https://pdc.capub.cn/，访问方法有三种，一是单独输入这个网址访问；二是访问“国家新闻出版署”官网——办事服务——从业机构和产品查询——出版物信息查询 这个路径；三是手机关注微信公众号“中国新闻出版政务”，



选取三种方式中任意一种，登录注册查询打印“CIP 数据核字号验证”检索页。如下图：



## 六、高级会计师成绩合格单和成绩单如何查询？

考生登录“全国会计资格评价网”（<http://kzp.mof.gov.cn/>）如下图：



单击“考试成绩信息查询”按钮，选择所属年度，查询成绩。（样式不统一要求，但需显示分数等相关信息，成绩务必填写正确），单击“考试合格信息查询”按钮，选择所属年度，查询合格单。如下图：





## 七、公示有什么要求？

1. 公示单位必须是申报的工作单位，不可以是单位所属部门，如“财务部”“经营部”等部门（人事部可以）。公示地点可以是单位较为醒目的公共区域或单位内部网站。

2. 公示日期确保真实有效，公示日期必须在晋财会〔2024〕22号文件印发之后（2024年8月21日印发）。

3. 公示无异议后，所有单位须按《申报须知》附件模版出具“三公示”制度执行情况报告（若同一单位涉及多人申报，可出具一份报告，其中个人申报材料情况需分别陈述），报告落款日期应在公示结束日之后，内容须与事实相符，表述的公示日期应与实际公示的日期相符。“三公示”制度执行情况报告是对公示结果的陈述，不需要再公示。

## 八、业绩证明需要领导签名的应由哪一级领导签字？

工作单位负责人、总会计师（或分管财务工作领导）。

# 关于×××同志申报 2024 年度山西省会计系列 高级职称评审“三公示”制度执行情况报告

山西省会计系列高级职称评审委员会：

根据《山西省财政厅 山西省人力资源和社会保障厅 关于开展 2024 年度全省会计系列高级职称评审工作的通知》（晋财会〔2024〕22 号）要求，现将×××同志申报 2024 年度山西省高级会计师评审“三公示”制度执行情况报告如下：

## 一、公示时间

××年×月×日至×月×日。

## 二、公示地点

按照“评审条件，个人申报材料，单位鉴定意见三公示”的要求，我们对符合申报条件×××同志的有关情况在×××进行了公示。

## 三、公示内容

### （一）评审条件

《山西省财政厅 山西省人力资源和社会保障厅 关于做好 2024 年度全省会计系列高级职称评审工作的通知》（晋财会〔2024〕22 号）。

### （二）个人申报材料情况

×××同志①为从事会计工作的在职在岗专业技术人员，具备良好的科学精神、职业道德和敬业精神。学历、资历、经历(能力)条件、年度考核及继续教育等均符合(晋财会〔2024〕22号)文件相关要求；②业绩成果条件符合第\_\_条；③学术条件符合第\_\_条。

### (三) 用人单位鉴定意见

经审核，该同志各项资格符合2024年度山西省高级会计师申报条件，同意推荐申报高级会计师职称评审。

### 四、公示结论

×××同志未受过任何处分(若受过处分，需要说明处分的具体时间和内容及是否在处分期)，公示期间也未收到对×××同志的任何反映，公示无异议。现推荐×××同志参加2024年度山西省高级会计师专业技术职务资格评审。

单位名称(盖章)

年 月 日

(申报正高级会计师的，将上文“高级”改为“正高级”即可)